

# EQUIPOS MICROINFORMÁTICOS Y TERMINALES DE TELECOMUNICACIÓN

## METODOLOGÍA DE UNA CLASE

**Teoría:** Sesiones de 1 hora.

**Prácticas:** Sesiones de 2 horas.

**Total semanal:** 9 horas. 3 sesiones de cada.

 **Primer día:** se hablará de lo siguiente:

- ➔ Exposición de la asignatura. Libro de texto. Libros de consulta.
- ➔ Metodología de trabajo.
- ➔ Forma de realizar las prácticas.
- ➔ Realización de memorias de las prácticas. Modelo de memoria.
- ➔ Ejercicios para hacer en casa. Forma de hacerlos y entregar soluciones.
- ➔ Trabajo a realizar durante el curso: tema de telefonía.
- ➔ Exámenes: forma, duración, periodicidad, temas...

*Resto de los días, se seguirá la siguiente estructura:*

 **Teoría:**

- ➔ Control de asistencia (2 minutos).
- ➔ Introducción de los contenidos: motivación (5 minutos).
- ➔ Exposición con libro de texto, material de apoyo, transparencias, vídeo, etc. (40 minutos).
- ➔ Preguntas sobre conceptos adquiridos (8 minutos).
- ➔ Ejercicios para hacer en casa (5 minutos).

 **Prácticas:**

- ➔ Control de asistencia (2 minutos).
- ➔ Introducción a la práctica a realizar, bien individual o en grupo (5 minutos).
- ➔ Repartir los trabajos y dar un tiempo estimado (5 minutos).
- ➔ Repartir el material (5 minutos).
- ➔ Llevar a cabo la práctica.
- ➔ Resolución de dudas de realización. } 1 hora y 45 minutos
- ➔ Actividades complementarias para los que terminen antes de lo previsto.
- ➔ Actividades de refuerzo para aclarar conceptos erróneos.
- ➔ Se recogerán los ejercicios y memorias de realización de la práctica anterior.