

Gestión de recursos humanos

Ángel María Ayensa Esparza

ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN | ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



Incluye recursos digitales
en www.paraninfo.es



Paraninfo

Fe de erratas

Agosto 2018

FE DE ERRATAS

A continuación se indican las erratas encontradas en el libro *Gestión de recursos humanos* (9788428340397).

Página 26

Actividad 1.18

En el enunciado de la actividad, faltaba un espacio entre “tutor” y “o”:

1.18. Un contrato de un menor no emancipado sin la firma de su tutor o tutora legal...

Página 50

Actividad propuesta 2.13

Al final del enunciado se determina la duración del contrato:

y vacaciones según convenio del comercio en Madrid.
der el aumento de ventas de las rebajas de invierno.
ro del 20XX. Duración del contrato, 2 meses.

Páginas 63

Actividad propuesta 2.19

Donde dice: “Continuando con la actividad propuesta 2.18...”.

Debe decir: “Continuando con la Actividad propuesta 2.17...”.

Tal como se muestra en la imagen:



Actividad propuesta 2.19

Continuando con la Actividad propuesta 2.17, la empresa acuerda una prórroga que extenderá el contrato en prácticas hasta la duración máxima.

La fecha de celebración de la prórroga es al finalizar el contrato inicial.

Página 70

Actividad de aplicación 2.17

Al final de la actividad, se ha añadido: “Determina el tipo de contrato adecuado a cada uno de los puestos.”, que queda como sigue:

que acaba de jubilarse. El puesto es de carácter permanente.

Determina el tipo de contrato adecuado a cada uno de los puestos.

Página 71**Actividad de aplicación 2.18**

En la primera columna, en el **apartado f)**, donde dice **714,68 €** debe decir 735,90 €, tal como se muestra a continuación:

- f) ¿Cuál sería el salario para el segundo año en prácticas si se hicieran prórrogas y si el SMI de este año fuera de **735,90 €/mes?**

Página 74**Actividad de aplicación 2.32**

Se han reenumerado los apartados, ya que se repetía por error el apartado d), quedando de la siguiente manera:

- a) Determina el tipo de contrato más idóneo para la sustitución y justifica la decisión.
- b) Indica cuáles son las condiciones económicas de la persona contratada.
- c) Determina la duración del contrato.
- d) Suponiendo que Marta finalizara su periodo de incapacidad temporal a los 3 meses de iniciarse y que la persona contratada para sustituirla no hubiera disfrutado de vacaciones, indica cómo ha de proceder la empresa.
- e) Indica si le corresponde o no indemnización por finalización del contrato y, si procede, determina el importe.
- f) En el caso de que la incapacidad derivara definitivamente en el reconocimiento de una invalidez permanente de la trabajadora, indica las consecuencias que tendrá sobre el contrato de sustitución.

Página 81**Actividad propuesta 3.1**

Donde dice **“...carga el modelo TA.6.”**, debe decir **“...descarga el modelo TA.6.”**, tal como se muestra en la imagen:

**Actividad propuesta 3.1**

Accede a la página web de la Seguridad Social y, desde el apartado *Empresarios*, **descarga el modelo TA.6.** Desde el mismo sitio web, descarga el modelo TA.7.

Página 137**Apartado 5.4**

El primer párrafo se ha modificado, quedando redactado tal como se destaca a continuación:

El trabajador autónomo está obligado a cotizar desde el primer día en que inicia su actividad. La solicitud de inclusión en este régimen se realizará con carácter previo al inicio de la actividad.

Página 139**Apartado 5.5.3**

Los plazos enumerados en este apartado se han corregido y quedan tal como se muestra a continuación:

- Para las solicitudes realizadas entre el 1 de enero y 31 de marzo, el cambio surtirá efectos a partir del 1 de abril.
- Hasta el 1 de julio, para las solicitudes realizadas entre el 1 de abril y el 30 de junio.
- Hasta el 1 de octubre, para las solicitudes realizadas entre 1 de julio y el 30 de septiembre.
- Antes del 1 de enero del siguiente año, para las solicitudes realizadas entre el 1 de octubre y el 31 de diciembre.

Página 155**Figura 5.10**

En la figura, se ha corregido una errata: donde ponía "DATOS DEL SOLICITANTE" debe decir: "DATOS DEL SOLICITANTE", tal como muestra la imagen:

DATOS DEL SOLICITANTE

NOMBRE Y APELLIDOS

M.ª CARMEN SANZ RESANO

Página 167**Actividad propuesta 6.1**

Al final del primer párrafo dice "... no se ha estipulado ninguna salarial.", debe decir: "... no se ha estipulado ninguna actualización salarial.", que queda como sigue:

Una empresa ha contratado a Melanie como encargada del Departamento de Ventas. La categoría que se le ha asignado en el contrato es de nivel II, al cual le corresponde, según convenio, un salario de 28 000 € anuales, que se distribuyen en 14 pagas de 2000 €. En el contrato de Melanie, se le ha asignado un salario anual de 32 200 €, que se reparten en 14 pagas de 2300 €. En el contrato, no se ha estipulado ninguna actualización salarial.

Páginas 171

Actividad propuesta 6.6

La última palabra está en singular y ha de estar en plural "2 hijos."

Se ha corregido y queda como sigue:

- c) Importe máximo de la prestación por desempleo si se tiene 1 hijo.
- d) Importe máximo de la prestación por desempleo si se tienen 2 hijos.

Páginas 183

Actividad de aplicación 6.22

Al principio sobra la palabra "que": "Una empresa ~~que~~ ha sido declarada en concurso...", tal como se muestra en la imagen:

- 6.22.** Una empresa ha sido declarada en concurso de acreedores. En el momento de la declaración, tiene los siguientes pasivos:

Páginas 185

Objetivos

Donde dice "Averiguar cuáles los descuentos...", debe decir "Averiguar cuáles son los descuentos...", tal como se muestra a continuación:

- Averiguar cuáles son los descuentos por cuotas de Seguridad Social.

Páginas 213

Actividad de aplicación 7.20

Sobra: "~~Gratificaciones extraordinarias: 1200,00~~", tal como muestra la imagen:

- Salario base, incluidas pagas extraordinarias: 1200,00 €.
- Antigüedad: 120,00 €.
- Productividad: 90,00 €.
- Valor productos en especie entregados al trabajador: 350,00 €.

Páginas 272

En el último párrafo, donde dice: "Una vez procesado y enviado el archivo XML que generado anteriormente con el programa...", debe decir: "Una vez procesado y enviado el archivo XML que ha sido generado anteriormente con el programa...", tal como se muestra a continuación:

Una vez procesado y enviado el archivo XML que ha sido generado anteriormente con el programa de nóminas, el Sistema de la Seguridad Social verifica

Páginas 289**Cuadro II**

Se han corregido las celdas d), f) y h) de la tabla, pues había diferentes errores de redacción. Queda como sigue:

Cuadro II				
	Tipos aplicables a ocupaciones y situaciones en todas las actividades	Tipo de cotiz. IT	Tipo de cotiz. IMS	Tipo de cotiz. total
a	Personal en trabajos exclusivos de oficina.	0,65	0,35	1,00
b	Representantes de comercio.	1,00	1,00	2,00
d	Personal de oficios en instalaciones y reparaciones de edificios, obras y trabajos de construcción en general.	3,35	3,35	6,70
f	Conductores de vehículo automóvil de transporte de mercancías que tenga una capacidad de carga útil superior a 3,5 t.	3,35	3,35	6,70
g	Personal de limpieza en general. Limpieza de edificios y de todo tipo de establecimientos. Limpieza de calles.	2,10	1,50	3,60
h	Vigilantes, seguridad, guardas jurados y personal de seguridad.	1,40	2,20	3,60

Páginas 323**Actividad propuesta 10.11**

En el apartado a), se ha añadido al final: "Todos los trabajadores tienen contrato indefinido.", tal como se muestra en la siguiente imagen:

Trabajo a realizar:

- a) Determina la retención que le corresponde a cada trabajador. Todos los trabajadores tienen contrato indefinido.
 b) Cumplimenta el modelo 190. Puedes introducir tu nombre y tu NIF como declarante para validarlo.

Páginas 330**Actividad 10.11**

Donde dice "a) ...se tendrán en cuenta...", debe decir "a)...se tendrán en cuenta...", tal como se muestra a continuación:

10.11. Cuando las condiciones personales o económicas cambian con respecto a lo comunicado en el modelo 145,...

- a) ... las nuevas condiciones se tendrán en cuenta para el siguiente año.

Páginas 369**Actividad de ampliación 11.39**

Al final de la novena línea del enunciado, donde dice "...y se le emplazaba a no reiterarlas...", debe decir "...y se le emplazaba a no reiterarlas...", tal como se muestra a continuación:

dirlo, la empresa ha enviado tres cartas de apercibimiento al trabajador, en el que se le han expuesto las fechas de las faltas injustificadas y se le emplazaba a no reiterarlas, pero no han dado su fruto y,